

When you need
to be sure



SGS toimittajien
eettiset säännöt

SGS

Sisältö

- 3 Toimitusjohtajan viesti
- 4 Johdanto
- 4 Tarkoitus
- 4 Laajuus ja toteutus
- 5 4 Peruseriaatetta SGS:n eettiset säännöt
- 9 Viittaukset

Toimitusjohtajan viesti

ARVOISAT TOIMITTAJAT

SGS edistää kestävästä kehitystä koko arvoketjussaan ja julkaisee säännöllisesti rehellisiä raportteja yritystensä kestävästä kehityksen toiminnasta. Toimittajat ovat SGS:lle tärkeitä sidosryhmiä ja olemme sitoutuneet jatkuvaan vuoropuheluun korkeimpien sosiaalisten, taloudellisten ja ympäristöstandardien saavuttamiseksi.

Nämä SGS:n toimittajien eettiset ohjeet ("Toimintaohje") muodostavat perustan vastuulliselle hankinnallemme. Siinä määritellään paitsi vähimmäisstandardit, joista ei tingitä ja joita pyydämme toimittajiamme noudattamaan harjoittaessaan liiketoimintaa SGS:n kanssa. Myös niiden arvojen ilmaisu, jotka ovat yhteisiä SGS:lle, sen eri liiketoiminnoille ja tytäryhtiöille ja joita kannustamme toimittajiamme noudattamaan.

Alan johtajana noudatamme korkeinta ammattimaista käyttäytymistä. Luotamme siihen, että nämä toimintaohjeet helpottavat kestävästä kehityksen ohjelmamme toteuttamista, johtavat läpinäkyvään ja eettiseen käyttäytymiseen ja lisäävät SGS:n uskottavuutta yritysten kestävästä kehityksen hallinnassa ja johtamisessa.



Géraldine Picaud
Chief Executive Officer

Johdanto

Tarkoitus

Ohjeet perustuvat SGS:n 6 liiketoimintaperiaatteeseen ja kestävän liiketoiminnan 10 ohjaavaan periaatteeseen. Ohjeet on jaettu neljään kestävän kehityksen periaatteeseen – ammatillinen huippuosaaminen, ihmiset, ympäristö ja yhteisö. Kestävän kehityksen periaatteet vahvistavat arvoja, jotka ovat muokanneet SGS:n kulttuuria. Luottamus, rehellisyys ja läpinäkyvyys, vastuullisuus, oikeudenmukaisuus ja kunnioitus ovat edelleen yhtä tärkeitä tänään kuin silloin, kun SGS perustettiin yli 140 vuotta sitten.

Toimintaperiaatteissa esitetyt kestävän kehityksen periaatteet on laadittu yhteistyössä koko liiketoiminnan johtajien sekä ulkoisten sidosryhmien kanssa. Niitä on myös verrattu kansainvälisesti tunnustettuihin parhaisiin käytäntöihin. Ihmisoikeussitoumuksemme perustuu kansainväliseen ihmisoikeusasiakirjaan, joka koostuu YK:n ihmisoikeuksien julistuksesta, kansalaisyhteiskunnan ja poliittisia oikeuksia koskevasta kansainvälisestä yleissopimuksesta, taloudellisia, sosiaalisia ja sivistyksellisiä oikeuksia koskevasta kansainvälisestä

yleissopimuksesta sekä kansainvälisen työelämän järjestön yleissopimuksesta koskien työelämän oikeuksia. Tuemme OECD:n toimintaohjeita monikansallisille yrityksille.

Nämä kestävän kehityksen periaatteet kuvastavat SGS:n tärkeimpiä kestävän kehityksen kysymyksiä, jotka on analysoitu kattavasti ja esitetty seuraavassa. Jokainen kestävän kehityksen periaate perustuu käytäntöihimme ja SGS:n eettisiin ohjeisiin, joita valvotaan virallisesti SGS:n tiukkojen standardien noudattamisen varmistamiseksi.

Laajuus ja toteutus

Tämä säännöstö koskee kaikkia SGS:n toimittajia (henkilöitä tai yrityksiä, jotka toimittavat tuotteen tai palvelun SGS:lle) ja niiden tytäryhtiöitä. Sääntöjä sovelletaan kaikkiin SGS:n ostamiin tuotteisiin ja palveluihin. Kannustamme voimakkaasti toimittajiamme edistämään näiden toimintaohjeiden vaatimuksia omassa toimitusketjussaan ja annamme tunnustusta toimittajille, jotka tekevät näin.

MITEN TYÖSKENTELEMME TOIMITTAJIEMME KANSSA

Meillä on laaja ja monipuolinen toimittajavaliokoma. Olemme kehittäneet kattavan, mutta joustavan 3-vaiheisen toimitusketjumme riskien tunnistamista, arviointia ja hallintaa koskevan prosessin, joka on määritelty neljään kestävän kehityksen periaatteeseemme. Sen avulla voimme keskittyä alueisiin, joilla on suurin riski ja suurin potentiaalinen hyöty. Sen avulla voimme tehdä yhteistyötä toimittajiemme kanssa riskien pienentämiseksi ja hyötyjen maksimoimiseksi.

Vaihe 1 – seulonta

Suoritamme toimittajiemme alustavan seulonnan seuraavien kriteerien perusteella:

- Alkuperämaa ottaa huomioon mahdolliset riskit ihmisoikeuksille tai työkäytännöille
- Toimittajan tarjoamien tavaroiden tai palveluiden alaluokka

- Toimittajan vuosittainen kulutus

Vaihe 2 – esikarsinta

Maailmanlaajuinen vakiomuotoinen hankintojen "esivalintaprosessimme" sisältää itsearviointikyselyn, joka kattaa joukon keskeisiä kysymyksiä SGS:n toimittajille asettamista vaatimuksista, jotka on asetettu neljään kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti. Käytämme tätä kyselylomaketta säännöllisesti sekä mahdollisille uusille että nykyisille toimittajille.

Vaihe 3 – auditointi

Toimittajat, joiden katsotaan edustavan suurinta mahdollista riskiä (kahden edellisen vaiheen perusteella), auditoidaan SEDEXin asettamien standardien mukaisesti.

JATKUVA PARANNUS & SEURANTA

Näissä ohjeissa määritettyjen standardien saavuttaminen on dynaaminen prosessi. SGS kannustaa toimittajia parantamaan toimintaansa jatkuvasti, kun parannuksia tarvitaan. SGS neuvoo välitavoitteiden asettamisessa järjestelmien pakollisten ja ensisijaisten käytäntöjen saavuttamiseksi.

SGS valvoo jatkuvasti, että toimittajat noudattavat näissä käytännösäännöissä määritettyjä standardeja pyytämällä toimittajilta asiaankuuluvia tietoja sekä tekemällä auditointeja.

SGS pidättää oikeuden irtisanoa sopimuksen sellaisen toimittajan kanssa, joka ei noudata ohjeita.

HUOLEN ESIINTUOMINEN

SGS vaatii itseään, tytäryhtiöitään, toimihenkilöitään ja työntekijöitään toimimaan korkeimpien eettisten standardien mukaisesti, jotka on kirjattu SGS:n eettisiin ohjeisiin. Jos toimittajat jostain syystä ovat huolissaan SGS:n edustajan mahdollisista näiden eettisten sääntöjen rikkomuksista, he voivat ottaa asian esille SGS:n vaatimustenmukaisuusjohtajan kanssa osoitteessa:

SGS SA / for the Attention of the SGS Chief Compliance Officer / 1 Place des Alpes, P.O. Box 2152, CH – 1211 Geneva 1

Tai tukipuhelimemme kautta:

[integrityhelpline.sgs.com](https://www.sgs.com/integrityhelpline)

Puhelin +1 (800) 461-9330 (maksuton numero/linja avoinna 24 tuntia joka päivä)

+41 (0)22 739 91 00

Faksi +41 (0)22 739 98 81 (linja vastaa virka-aikana Genevessä)

SGS varmistaa, että yksikään toimittaja ei joudu minkäänlaisten kostotoimien tai haitallisten seuraamusten kohteeksi, jos se on hyvässä uskossa ilmoittanut SGS:n eettisten sääntöjen rikkomisesta.

4 Perusperiaatetta

SGS:n toimittajien eettiset säännöt

AMMATILLINEN HUIPPUOSAAMINEN – REHELLISYYDEN VARMISTAMINEN

SGS ylläpitää korkeinta mahdollista eheyttä. Maineemme on rakentunut vuosikymmenien horjumattoman toiminnan kautta. Arvojemme noudattamisessa meillä on vastuu asiakkaitamme ja toisiamme kohtaan tämän korkean tason ylläpitämisestä.

Siksi edellytämme, että jokainen toimittaja kunnioittaa arvojamme

LAIN JA SÄÄNNÖSTEN NOUDATTAMINEN

Toimittajan on noudatettava kaikkia sovellettavia lakeja ja määräyksiä, joiden puitteissa he toimivat. Tämä sisältää lait ja lakisääteiset ympäristövaatimukset maissa, joissa toimittaja toimii, sekä kansainväliset lait (mukaan lukien kansainväliseen kauppaan, tietosuojaan ja kilpailunrajoituksiin liittyvät lait).

Lisäksi SGS kannustaa toimittajiaan noudattamaan kansainvälisiä ja alan standardien mukaisia parhaita käytäntöjä.

Toimittajan on toimittava täydessä yhteistyössä kaikissa asianmukaisesti valtuutetuissa sisäisissä tai ulkoisissa tutkimuksissa, eikä se saa koskaan salata, peukaloida tai jättää toimittamatta asiaankuuluvia tietoja asianmukaisesti valtuutetun tutkimuksen yhteydessä.

Missä lain ja tämän koodeksin säännökset koskevat samaa aihetta, sovelletaan säännöksiä, jotka antavat paremman suojan.

LAHJONTA JA KORRUPTIO

Korruptio, kiristys ja kavallus missä tahansa muodossa ovat ehdottomasti kiellettyjä. Lahjuksia tai muita keinoja perusteettoman tai sopimattoman edun saamiseksi ei saa tarjota eikä hyväksyä. Tavarantoimittajalla on oltava koko yrityksen kattavat käytännösäännöt, mukaan lukien toimenpiteet korruption poistamiseksi sekä asianmukainen väärinkäytösten paljastamista koskeva menettely.

Toimittaja ei saa missään olosuhteissa tarjota lahjuksia tai helpotusmaksuja tai myöntää mitään etua suoraan tai epäsuorasti, tarjota lahjoja tai kestitystä virkamiehille vaikuttaakseen heidän päätökseensä tai rohkaista toimittajaa varmistamaan SGS:lle sopimaton etu.

Näiden periaatteiden rikkominen johtaa välittömästi liikesuhteiden katkaisemiseen SGS:n kanssa ja niistä voidaan ilmoittaa toimivaltaisille viranomaisille.

ETURISTIRIIDAT

Asioidessaan SGS:n kanssa toimittajan on vältettävä kaikkia eturistiriitoja. Kaikki SGS:n kanssa käytävään liiketoimintaan liittyvät eturistiriidat, joista toimittaja on tietoinen, ilmoitetaan SGS:lle, jotta SGS:llä on mahdollisuus ryhtyä asianmukaisiin toimenpiteisiin. Erityisesti toimittaja ei saa missään olosuhteissa tarjota mitään maksua tai henkilökohtaista etua SGS:n työntekijöille tai edustajille vastineeksi liiketoiminnan harjoittamisesta SGS:n kanssa. Toimittajaa kehoitetaan ilmoittamaan SGS:n vaatimustenmukaisuudesta vastaavalle johtajalle kaikista SGS:n pyynnöistä tai työntekijöistä, jotka ovat yrittäneet saada henkilökohtaisia etuja.

TALOUSTIEDOT, RAHANPESU JA SISÄPIIRIKAUPAT

Kaikki liike- ja kaupalliset liiketoimet kirjataan sopimustoimittajan, toimittajan tai muun kolmannen osapuolen nimellä ja odotamme täyttä yhteistyötä tarkastusten ja todisteiden saatavuuden osalta. Toimittajan hallussa olevia SGS:n luottamuksellisia tietoja ei saa käyttää eikä yhdistää sisäpiirikauppojen tukemiseen.

SGS:N OMAISUUDEN, TIEDON JA IMMATERIAALIOIKEUKSIEN TURVAAMINEN

Toimittajalla on velvollisuus suojella SGS:n omaisuutta ja hallinnassaan olevia varoja ja käyttää niitä asianmukaisesti. Toimittajat eivät saa käyttää SGS:n resursseja mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin tavaroiden tai palvelujen toimittamiseen SGS:lle.

Kaikkia SGS:n toimittamia tietoja saa käyttää vain niiden aiottuun ja määrättyyn tarkoitukseen. Toimittajan on kunnioitettava immateriaalioikeuksia ja suojeltava SGS:n omistusoikeudellisia tietoja. Teknologian ja taitotiedon siirto on toteutettava teollisia ja tekijänoikeuksia suojaavalla tavalla.

EDUSTAMINEN

Toimittajilla on oltava käytössään prosessit, joilla varmistetaan, että SGS:n edustaminen toimittajantyöntekijöiden tai edustajien toimesta noudattaa SGS:n brändiohjeita ja sosiaalisen median käytäntöä, kun osallistutaan keskusteluun, jossa viitataan heidän työhönsä SGS:lle. Erityisissä ohjeissa edellytetään toimittajilta:

- Hyvää harkintaa – jaa vain sisältöä, jota haluaisit jakaa esimiehellesi, kollegoillesi tai sanomalehden etusivulle.
- Lisäarvoa – kun jaat työhön liittyvää sisältöä, tarjoa hyödyllistä tietoa tai näkemystä, joka on olennaista verkostollesi
- Luottamuksellisuus on ratkaisevan tärkeää – älä jaa luottamuksellisia ja omistusoikeudellisia tietoja suoraan tai kirjallisesti tai verkossa
- Läpinäkyvyys on avainasemassa – tunnista itsesi ja ilmoita työskenteleväsi SGS:lle, jos kerrot toiminnastamme
- Kunnioita yleisöäsi – älä käyttäydy tavalla, joka ei olisi hyväksyttävää työpaikalla. Käyttäytymisesi tulee olla SGS:n liiketoimintaperiaatteiden mukaista

EETTINEN LIIKETOIMINTA

Toimittajan on liiketoiminnassaan noudatettava kilpailuun perustuvia ja tasapuolisia markkinakäytäntöjä. Se ei saa tehdä kilpailijoiden kanssa sellaista yhteistyötä tai sopimuksia, jotka vääristävät markkinoita, joilla se toimii, tai vaikuttavat niihin epäasianmukaisesti.

Toimittaja ei saa hankkia luottamuksellisia tietoja kilpailijoista laittomin tai epäeettisin keinoin.

Osallistuessaan tarjouskilpailuun tavaroiden tai palvelujen hankkimiseksi SGS:lle toimittaja ei saa yrittää päästä kilpailijoidensa kanssa yhteisymmärrykseen hinnoista tai markkinoiden jakamisesta tai muulla tavoin yrittää vaikuttaa sopimattomasti kilpailuprosessiin. Tämän periaatteen noudattamatta jättäminen johtaa liikesuhteiden välittömään päättymiseen SGS:n kanssa.

IHMISET

SGS tukee ja kunnioittaa ihmisoikeuksien suojelua. Uskomme eettiseen toimintaan ja kunnioitamme ihmisarvoa. Arvioimme jatkuvasti toimintamme suoria ja epäsuoria ihmisoikeusvaikutuksia ja pyrimme tunnistamaan YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden mukaiset vastuamme. Lisäksi tarjoamme turvallisen työympäristön sekä edistämme työntekijöidemme terveyttä ja hyvinvointia.

Varmistamme, että työntekijöillämme on tarvittava koulutus ja välineet tehtäviensä turvalliseen hoitamiseen.

Siksi odotamme toimittajiemme kunnioittavan kaikkien niiden ihmisarvoa ja ihmisoikeuksia, joiden kanssa he ovat tekemisissä, kuten työntekijöiden, paikallisten yhteisöjen, toimittajien ja muiden sidosryhmien. Odotamme myös toimittajiemme pitävän kiinni velvollisuudesta huolehtia terveydestä ja turvallisuudesta sekä omassa organisaatiossaan että tarjoamiensa tuotteiden tai palvelujen osalta. Siksi SGS kannustaa voimakkaasti toimittajiaan pyrkimään ISO 26000-standardin noudattamiseen.

VASTENTAHTOISEN TYÖN JA IHMISKAUPAN EHKÄISY

Kaiken työn on oltava vapaaehtoista, ja työntekijöillä on oltava vapaus lähteä työstä tai päättää työsuhteensa kohtuullisella varoitusajalla. Toimittaja ei saa käydä ihmiskauppaa eikä käyttää minkäänlaista orja-, pakko-, alistettua tai vankityövoimaa. Toimittajan on varmistettava, että työntekijöitä tarjoavat kolmannet tahot noudattavat käytännestäntöjen määräyksiä.

MONIMUOTOISUUDEN EDISTÄMINEN JA SYRJINNÄN VÄLTÄMINEN

Toimittajan on kunnioitettava monimuotoisuutta ja sillä on oltava ohjelmat, joilla edistää monimuotoisuutta koko verkostossaan. Toimittajien olisi sitouduttava työvoimaan, jossa ei esiinny häirintää eikä laitonta syrjintää. Toimittaja ei saa harjoittaa rotuun, ihonväriin, ikään, sukupuoleen, seksuaaliseen suuntautumiseen, etniseen alkuperään, vammaisuuteen, raskauteen, uskontoon, poliittiseen vakaumukseen, ammattiliiton jäsenyyteen tai siviilisäätyyn perustuvaa syrjintää työhönotto- ja työllistämiskäytännöissä, kuten ylennyksissä, palkkioissa ja koulutukseen pääsyssä.

ALAIKÄISTEN TYÖVOIMAN KÄYTÖN EHKÄISEMINEN JA NUORTEN TYÖNTEKIJÖIDEN SUOJELU

Lapsityövoiman käyttö on ehdottomasti kielletty. Toimittaja ei saa palkata lapsia. Työn tekemiseen tai työntekoon vaadittava vähimmäisikä on joko 16 vuotta, tai joka on kyseisessä maassa työskentelyn vähimmäisikä, tai oppivelvollisuuden suorittamisikä sen mukaan, mikä on korkein. Kun palkataan nuoria työntekijöitä (vähimmäisiän ylittäneitä ja alle 18-vuotiaita), he eivät saa tehdä henkistä tai fyysistä tai sosiaalisesti tai moraalisesti vaarallista tai haitallista työtä eikä työtä, joka häiritsee tai riistää heiltä mahdollisuuden käydä koulua.

OIKEUDENMUKAISET PALKAT

Toimittajan on maksettava kaikille työntekijöille vähintään sovellettavien lakien ja määräysten edellyttämä vähimmäispalkka ja tarjottava kaikki lakisääteiset edut.

Kaikkien työehtojen, mukaan lukien korvaukset, työajat, loma-aika, lomajaksot ja lomat, on oltava sovellettavien lakien ja määräysten sekä pakollisten teollisuusstandardien mukaisia sen mukaan, mikä on korkein.

OIKEUDENMUKAINEN KOHTELU

Fyysinen pahoinpitely tai kuritus, fyysisellä pahoinpitelyllä uhkaaminen, seksuaalinen tai muu häirintä ja sanallinen solvaus tai muu pelottelu ovat kiellettyjä.

Tehtaiden säännöt ja kurinpitotoimenpiteet ovat oikeudenmukaisia ja niistä tiedotetaan selkeästi työntekijöille siinä muodossa kuin ne ovat yhteisymmärryksessä sovittuja. Kaikki kurinpitoseuraamukset on kirjattava.

TYÖAIKA

Työviikot eivät missään olosuhteissa saa ylittää sovellettavien lakien ja määräysten sallimaa enimmäismäärää. Kaikki työntekijöiden tekemät ylityöt ovat vapaaehtoisia. Paitsi hätätilanteissa tai epätavallisissa tilanteissa (esim. vuoromallit), joissa työviikko on rajoitettava 60 tuntiin, ylityö mukaan lukien, ja työntekijöiden on pidettävä vähintään yksi vapaapäivä seitsemässä päivässä.

YHDISTYMISVAPAAUS JA KOLLEKTIIVINEN NEUVOTTELUOIKEUS

Toimittajan on tunnustettava ja kunnioitettava työntekijöiden oikeutta yhdistyä, järjestäytyä ja neuvotella vapaasti. Tilanteissa, joissa yhdistymisvapautta ja kollektiivista neuvotteluoikeutta rajoitetaan laissa, toimittajan on annettava työntekijöiden valita vapaasti omat edustajansa.

TYÖTAPATURMIEN EHKÄISY

Toimittajan on mahdollisuuksien mukaan poistettava fyysiset vaarat. Toimittajan on tunnistettava mahdolliset vaarat ja arvioitava kenelle voi aiheutua vahinkoa, arvioitava riskit ja kehitettävä lieventäviä toimia. Kaikissa tapauksissa toimittajien on annettava työntekijöille asianmukaiset henkilönsuojaimet maksutta.

Työntekijöiden on saatava säännöllisesti työterveys- ja työturvallisuuskoulutusta. Tällainen koulutus on toistettava uusille tai uusiin tehtäviin siirtyneille työntekijöille. Työntekijöitä ei saa rangaista turvallisuusongelmien esiin tuomisesta. Työntekijöillä on oltava oikeus kieltäytyä vaarallisista työoloista ilman pelkoa kostotoimista, kunnes johto on riittävästi ja asianmukaisesti käsitellyt heidän huolenaiheitaan.

TYÖOLOSUHTEET

On tarjottava turvallinen ja hygieeninen työympäristö ottaen huomioon toimialan vallitseva tietämys ja mahdolliset erityiset vaarat.

On toteutettava riittävät toimenpiteet työstä johtuvien, siihen liittyvien tai työn aikana tapahtuvien tapaturmien ja terveyshaittojen ehkäisemiseksi. Siinä määrin kuin on kohtuudella mahdollista, tulee työympäristöön liittyvien vaarojen syyt minimoida.

Valaistus-, lämmitys- ja ilmanvaihtojärjestelmien tulee olla riittäviä työympäristössä.

Toimittajan on varmistettava, että työpaikka on puhdas ja että kaikilla työntekijöillä on pääsy wc:hen. WC:t on sijoitettava asianmukaisesti, niitä on oltava riittävästi ja niiden on oltava puhtaita.

Jos majoitustiloja tarjotaan, niiden on oltava puhtaita, turvallisia ja vastattava työntekijöiden perustarpeita.

VAARALLISILLE MATERIAALEILLE JA TUOTTEILLE ALTISTUMISEN ESTÄMINEN

Toimittajan on tunnistettava, arvioitava ja valvottava työntekijöiden altistumista vaarallisille kemiallisesti, biologisesti ja fysikaalisesti vaikuttaville aineille ja varmistettava niiden turvallinen käsittely, siirtäminen, varastointi, kierrätys, uudelleenkäyttö ja hävittäminen.

Toimittajan on mahdollisuuksien mukaan poistettava kemialliset vaarat. Toimittajan on tarjottava työntekijöille asianmukaiset henkilönsuojaimet maksutta. Toimittajan on tunnistettava vaaralliset materiaalit, kemikaalit ja aineet.

TYÖTURVALLISUUSMENETTELYT JA -JÄRJESTELMÄT

Toimittajan on luotava menettelyt ja järjestelmät työtapaturmien ja ammattitautien hallitsemiseksi, jäljittämiseksi ja niistä ilmoittamiseksi. Tällaisten menettelyjen ja järjestelmien on kannustettava työntekijöitä ilmoittamaan, tunnistamaan ja kirjaamaan vamma- ja sairaustapaukset. Tapaukset on tutkittava ja korjaavia toimenpiteitä toteutettava niiden syiden poistamiseksi. Tarvittavaa lääketieteellistä hoitoa on tarjottava työntekijöiden työhön paluun helpottamiseksi. SGS odottaa, että toimittajalla on oma työterveys- ja työturvallisuuspolitiikka ja -hallintajärjestelmä, jotka mieluiten vastaavat kansainvälisiä terveys- ja turvallisuusstandardeja OHSAS 18001:2007 - ISO 45001:2018.

YMPÄRISTÖ

SGS on sitoutunut saavuttamaan kestäväää kasvua ja hallitsemaan samalla liiketoimintansa vaikutuksia. Käytämme luonnonvaroja tehokkaasti ja minimoimme jätteet. Uskomme, että liiketoimintamme kasvattaminen ja ympäristövaikutusten parantaminen tulisi saavuttaa samanaikaisesti. Valmiutemme sopeutua ilmastonmuutokseen turvaa liiketoimintamme kestävyuden.

Tämän vuoksi minimoimme energiankulutuksemme, vähennämme hiilijalanjälkeämme ja investoimme uusiin teknologioihin ja kompensointijärjestelmiin.

Siksi odotamme toimittajiemme saavuttavan kestäväää kasvua hallinnoimalla liiketoimintansa vaikutuksia ja parantamalla ympäristönsuojelun tasoaan. Kannustamme vastaaviin parannuksiin myös toimitusketjussa.

YMPÄRISTÖJÄRJESTELMÄT

SGS:n toimittajilla, joiden toiminnalla on ympäristövaikutuksia on oltava jäsenneily ja järjestelmällinen lähestymistapa ympäristönäkökohtien hallintaan mukaan lukien muun muassa ilmanlaatu, energia, veden laatu ja kulutus, jätteet ja vastuullinen kemikaalien hallinta. Tässä lähestymistavassa olisi luotava sopivat ympäristönsuojelua koskevat hallintajärjestelmät asetettava tavoitteet ja toteutettava seuranta. Edellytämme, että toimittajalla on oma ympäristöjärjestelmänsä, mieluiten sertifioitu ISO14001:2015 tai muun kansainvälisesti tunnustetun standardin mukaisesti.

ENEMMÄN AIKAAN VÄHEMMÄLLÄ

Odotamme toimittajan ehkäisevän saastumista ja minimoivan liiketoimintansa seurauksena syntyvät jätteiden, jätevesien ja ilmastopäästöt.

Toimittajalla on oltava jätehuoltojärjestelmä ja sen on käytettävä tehokkaita teknologioita, joilla pyritään vähentämään ympäristövaikutuksia mahdollisimman paljon. Ennen päästöjä tai hävittämistä toimittajan on tunnistettava ja käsiteltävä jäteveden kiinteät jätteet ja vaaralliset jätteet asianmukaisesti ja sovellettavien lakien ja määräysten mukaisesti.

INVESTOINTI HILETTÖMÄÄN TULEVAISUUTEEN

Toimittajan on pyrittävä minimoimaan energiankulutuksensa ja kasvihuonekaasupäästönsä, vähentämään hiili-intensiteettiään sekä investoimaan uusiin teknologioihin ja hyvitysjärjestelmiin. Toimittajan on optimoitava luonnonvarojen kulutus. Toimittajaa rohkaistaan hankkimaan hyvä sijoittuminen Carbon Disclosure Project (CDP) -ohjelmassa.

YHTEISÖT

SGS auttaa luomaan kestäviä yhteisöjä tarjoamalla paikallisia työpaikkoja ja kannustamalla työntekijöitämme osallistumaan paikallisiin hankkeisiin. Olemme sitoutuneet vastaamaan luonnonkatastrofien ja ihmisen aiheuttamien katastrofien uhrien välittömiin tarpeisiin.

Me uskomme, että jokaisella on perusoikeus ruokaan, terveyteen, koulutukseen, suojaan ja yrittäjyyteen. Edistämme paikallisilla investoinneilla niiden yhteisöjen hyvinvointia, joissa toimimme.

Siksi odotamme toimittajiemme paitsi tarjoavan paikallisia työpaikkoja myös tekevän yhteistyötä paikallishallinnon ja yhteisöjensä kanssa parantaakseen niiden koulutuksellista, kulttuurista, taloudellista ja sosiaalista hyvinvointia.

PAIKALLINEN SOSIAALINEN VOIMAANNUTTAMINEN JA KEHITTÄMINEN

Toimittajan on pyrittävä vetämään puoleensa paikallista kyvykkyyttä ja rakentamaan suhteita, jotka edistävät paikallista taloutta.

YHTEISÖN EHTO ELÄMÄN PARANTAMINEN

Toimittajaa kannustetaan sitouttamaan yhteisö sosiaalisen ja taloudellisen kehityksen edistämiseen ja edistämään kestäväää kehitystä yhteisöissä, joissa se toimii.

Toimittajan on tuettava työntekijöitä osallistumaan paikallisiin aloitteisiin, jotka parantavat ihmisten elämänlaatua.

Täten vahvistan hyväksyväni SGS:n toimittajien käytäntösääntöjen (versio 3.0, maaliskuu 2024) ehdot ja sitoudun kunnioittamaan niitä ja noudattamaan niitä.

TOIMITTAJA

ALLEKIRJOITUS

NIMIKE

PÄIVÄMÄÄRÄ

Viittaukset

SGS käytti seuraavia viitteitä laatiessaan tätä säännöstöä:

ELEKTRONIIKKATEOLLISUUDEN KÄYTÄNNESÄÄNNÖT

www.eicc.info/eicc_code.shtml

ILO:N TYÖTURVALLISUUDEN JA TYÖTERVEYDEN KÄYTÄNNESÄÄNNÖT

www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf

ILO:N KANSAINVÄLISET TYÖNORMIT

www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm

ISO 26000

ISO 14001

www.iso.org

OECD:N TOIMINTAOHJEET MONIKANSALLISILLE YRITYKSILLE

www.oecd.org

OHSAS 18001:2007 - ISO 45001:2018

www.bsi-global.com/index.xalter

KORRUPTION VASTAINEN YHDISTYNEIDEN KANSAKUNTIEN YLEISSOPIMUS

www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menuaside8

YK:N GLOBAL COMPACT -ALOITE

www.unglobalcompact.org

YRITYSTOIMINTAA JA IHMISOIKEUKSIA KOSKEVAT YHDISTYNEIDEN KANSAKUNTIEN OHJAAVAT PERIAATTEET

http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR_EN.pdf

IHMISOIKEUKSIEN YLEISMAAILMALLINEN JULISTUS

www.un.org/Overview/rights.html

SGS:N KESTÄVÄN KEHITYKSEN KÄYTÄNNÖT

<http://www.sgs.com/en/Our-Company/Corporate-Sustainability/Reports-and-Policies.aspx>

SGS:N EETTISET OHJEET

<http://www.sgs.com/en/Our-Company/Compliance-and-Integrity/Code-of-Integrity.aspx>

When you need to be sure

